



TC
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Öğrenci Toplulukları Etkinlik İş Süreci

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	08/02/2021-001
Revizyon Tarihi/Sayısı	
Toplam Sayfa	1

Sıra No	Faaliyet İş Akışı	Sorumlular	Sürece Dahil Olan İç/Dış Birimler	Doküman/Kayıt/İnternet linki
1	Öğrenci Toplulukları Etkinlik Talep ve Onay formu doldurularak topluluk taleplerini akademik koordinatörün imzası ile başvuruda bulunur	Kültür ve Sanat Hizmetleri Şube Müdürlüğü Öğrenci Toplulukları Merkez Koordinatörlüğü	Tüm Akademik Birimler (Fakülte, Yüksekokul, Enstitü, Meslek Yüksekokulu)	http://sksd.mu.edu.tr/tr/talep-formu-1891
2	Gelen talep formlarında eksik/hatalı bilgi olup olmadığı kontrol edilir.	Öğrenci Toplulukları Merkez Koordinatörlüğü	Öğrenci Toplulukları Merkez Koordinatörlüğü	http://sksd.mu.edu.tr/tr/talep-formu-1891
3	Kontrol edilen talep fomunda eksiklik ve hata yoksa Başvuru Yürütme kurulunun onayına sunulur	Öğrenci Toplulukları Merkez Koordinatörlüğü	Öğrenci Toplulukları Merkez Koordinatörlüğü	http://sksd.mu.edu.tr/tr/talep-formu-1891
4	Komisyonca uygun görülen etkinlik için Topluluk akademik koordinatörüne bilgi verilip, etkinlik için gerekli hazırlıkların yapılması istenir.	Öğrenci Toplulukları Merkez Koordinatörlüğü	Öğrenci Toplulukları Merkez Koordinatörlüğü	http://sksd.mu.edu.tr/tr/talep-formu-1892

HAZIRLAYAN

Cengiz DOĞMUŞ
Şef

ONAYLAYAN

Şamil Türkay AKTÜRK
Daire Başkanı